

		GESTIÓN CIRCULACIÓN DE LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS			Código: GCIR-F-07	
		SOLICITUD DE SERVICIOS Y/O INSUMOS LOGÍSTICOS			Fecha: 08/08//2022	
					Versión: 04	
ÁREA LOGÍSTICA						
Señores						Requerimiento N°
OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL		DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD				050-2023
Crea en Movimiento este encuentro que permite sentir y pensar el territorio desde una mirada creativa y artística, donde el programa Crea con su enfoque local comunitario, se articula desde una experiencia vivencial y estética, siendo un ejercicio significativo para la apropiación y comprensión ecológica del territorio que habitamos, recorremos, resignificamos y transformamos.						
Con el fin de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística, solicito se sirva disponer:						
Subdirección:		SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA				
Área o proyecto:		PROGRAMA CREA				
Nombre del evento:		CREA EN MOVIMIENTO ZONA 5				
Lugar del evento:		PARQUE LA AURORA II				
Dirección del evento:		CALLE 71 F Sur # 3a-57				
Fecha del evento:		10/09/2023				
Hora de inicio del evento:		10:00:00				
Hora de finalización del evento:		16:30:00				
Aforo Estimado del evento:		500 APROX				
Persona de Contacto en Campo:		FRANK BORIS MALDONADO				
Celular de la persona de contacto:		3132606495				
ITEM 1 y 2		INSUMOS DE PRODUCCIÓN	Marque con una (X)1	Cantidad	Total de Horas de Servicio	Fecha y hora de llegada del insumo:
1 PERSONAL LOGÍSTICO		Jefe de Emergencia				
		Coordinador General				
		Coordinador Logístico				
		Operadores Logísticos				
		Brigadistas Contra Incendio				
		Observaciones:				
2 PERSONAL DEL SALUD		Auxiliares de Enfermería				
		Médicos				
		MEC				
		Ambulancia Básica				
		Ambulancia Medicalizada				
		Observaciones:				
ITEM 3 y 4		INSUMOS DE PRODUCCIÓN	Marque con una (X)1	Cantidad	Total días de uso del insumo	Fecha y hora de uso y funcionamiento del insumo:
3 CERRAMIENTOS O DELIMITACIÓN		Vallas de Separación				
		Muro de Contención				
		Mallas de Separación Metálicas				
		Separadores de fila				
		Fecha y hora montaje del insumo:				
Fecha y hora desmontaje del insumo:						
		Observaciones:				
4 CABINAS SANITARIAS		Baños de Recirculación Sencillo	X	2	1	10/09/2023 8:00
		Orinal Portatil				
		Baño Portatil VIP o de Lujo				
		Baño portatil para Personas en Situación de Discapacidad				
		Baño Portatil tipo Trailer de Lujo de cuatro (4) cabinas individuales				
		Baño Portatil tipo Trailer de Lujo de dos (2) cabinas individuales				
		Fecha y hora montaje del insumo:				
Fecha y hora desmontaje del insumo:						
		Observaciones:				
OBSERVACIONES:	Se solicita cargas los baños portatiles con el suficiente liquido pára su optimo funcionamiento, se reitera que no se puede succionar el contenido de los baños en el sitio del evento para evitar afectación al público asistente y a las personas que habitan alrededor del mismo, al prender la cisterna se evidencian malos olores y ya en ocasiones anteriores hemos tenido quejas por parte de la comunidad.					
<div><div></div><div></div><div></div><div>PABLO CESAR RESTREPO VEJARANO PRODUCTOR - CONTRATISTA</div><div>LEYLA CASTILLO BALLEW SUBDIRECTORA DE FORMACION ARTISTICA</div><div>JOSÉ ALBERTO ARROYO VALENCIA COORDINADOR PROGRAMA CREA - CONTRATISTA</div><div>Nombre de la persona que elaboró la solicitud</div><div>Nombre y firma de la Subdirección que autoriza la solicitud SUBDIRECTOR (A)</div><div>Vo.Bo. Coordinador o Gerente del área</div></div>						
RADICACIÓN DE SOLICITUD A PRODUCCIÓN						
Recibe:	Marcela Manosalva					
Fecha y hora:	Agosto 30 de 2023					
ORDEN DE SERVICIO						
Número:	050-2023					
Fecha de solicitud :	31 de agosto de 2023					
Observaciones de la Orden:						
<div><div></div><div></div><div></div><div>Autoriza</div><div>Supervisor - Gerente - Oficina de Planeación y Gestión</div><div>Cargo : SUBDIRECTORA DE LAS ARTES</div><div>Nombre : MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA</div><div>Cargo : SUBDIRECTORA DE LAS ARTES</div><div>Aprobó Ordenador del Gasto</div><div>BEHNHAR PATACON - CONTRATISTA</div><div>Coordinador Oficina de Producción</div><div>GIMENA RODRIGUEZ LADINO - CONTRATISTA</div><div>Solicitó Profesional Administrativo</div></div>						
<div>(1) Marque x para indicar la necesidad. (2) Indicar la necesidad. El número de vallas a utilizar corresponderá al señalado por la Oficina de Producción y corresponderán al formato diseñado para el evento. (3) Indicar la necesidad. El dispositivo logístico y de salud será determinado por la Oficina de Producción y corresponderá a los planes de salud y emergencia diseñados. (4) Este formato debe ser allegado de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento</div>						